



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de febrero

Peñalolén, 14 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Tania Herrera	18.827.119-7	<ul style="list-style-type: none">- Gestionar respuestas del foro consultas licitación exámenes de resonancia magnética y licitación de consultas médicas.- Cargar respuestas licitación de servicio integral de quimioterapia.- Resolución que establece miembros licitación de capacitación y reactivos de coagulación.- Evaluación licitación de Hematología.- Avance en redacción de bases de licitación ecografías transvaginales.


TANIA HERRERA López
Rut: 18.827.119-7
Profesional de Comercio
CRS Cordillera O.
Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente


Ariel Puello Figueroa
Rut: 18.827.119-7
18 FEB 2025
Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera O.
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de febrero de 2025

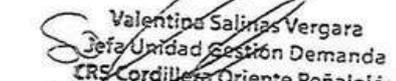
Peñalolén, 14 de febrero de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Solange Herrera	19858419-3	<ul style="list-style-type: none">*Reagendamiento de horas de dermatología por bloqueos de febrero y marzo.*Reagendamiento de neurología Dra. Caba por bloqueo.*Agendamiento de cupos disponibles por cancelaciones, contra llamado.*Actualización de contactos de pacientes de cefalea por solicitud de don Felipe para tamizaje via WSP, pacientes con scanner realizado.* Limpieza y actualización de planilla de Endoscopia.*Tamizaje de Endoscopia:*Revision de cupos disponibles 2 veces al día.*En contacto por wsp, chat o correo con distintas compañeras, para resolver dudas y solicitudes de agendamientos.*Revision de correo (con respuesta según lo que me corresponda).


Solange Herrera

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente


Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén
Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 febrero al 14 de febrero

Peñalolén, 14 febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Actividades de la semana
1	Rosa Díaz Hidalgo	17.590.315-1	<ul style="list-style-type: none">• Emisión órdenes de compra servicios 1973-1583-SE25 / 1973-1585-SE25 / 1973-1586-TD25/ 1973-1591-SE25 / 1973-1592-TD25/ 1973-1593-SE25 / 1973-1595-SE25 / 1973-1596-SE25/ 1973-1598-SE25/ 1973-1599-SE25/ 1973-1600-SE25/ 1973-1601-SE25/ 1973-1602-SE25/ 1973-1603-SE25/ 1973-1604-SE25/ 1973-1605-SE25/ 1973-1606-SE25/ 1973-1607-SE25/ 1973-1608-TD25/ 1973-1609-TD25/ 1973-1610-TD25/ 1973-1611-TD25.• Apertura en Mercado Público licitación 1973-12-LE25 remodelación áreas clínicas unidad de medicina física.• Apertura en Mercado Publico licitación 1973-11-LE25 suministro de fármacos (8 ofertas recibidas).• Reunión apertura licitación 1973-12-LE25.• Respuesta foro preguntas licitación 1973-16-LE25 adquisición e instalación válvulas para ascensores.• bases licitación suministro de fármacos antivirales, antibióticos, analgésicos e inyectables, se entregan para revisión de jefatura.

Rosa Díaz Hidalgo
Rut 17.590.315-1
14 FEB 2025
Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Arístides Figueroa
18 FEB 2025
Firma jefatura
Jefe de Unidad Central
CRS de Peñalolén Cordillera O
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de febrero al 14 del mes de febrero de 2025

Peñalolén, 20 de febrero 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Paula Ortega	13.478.943-3	Atención en Central telefónica. Gestión de pacientes inubicables. Registro de rechazo de atenciones. Cargas de campaña de confirmación y bloqueos.



Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén



Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

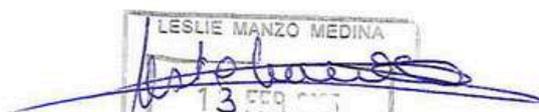
Semana del 10 al 14 de febrero

Peñatolén febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Nicole Gómez Ojeda	16.644.169-2	<ul style="list-style-type: none">• Martes 11 enero:• El Ingreso de altas 72 (clínicas y administrativas) a SIDRA.• Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados • Miércoles 12 enero:• El Ingreso de altas 62 (clínicas y administrativas) a SIDRA• Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados.


Firma funcionario/a



Firma Jefatura



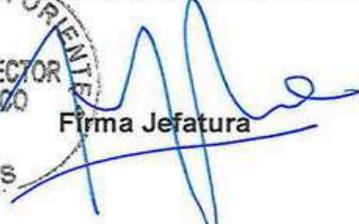
FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de febrero

Peñalolén, Febrero de 2025.

De acuerdo con la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Mitzi Álvarez Arellano	18.063.196-8	<p>Jueves 13 de Febrero:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingreso de Reporte de Lentes ópticos.• Ingresos de 52 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías.• Se Ingresan 5 SIC desde RCE.• Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional.• Se ingresan cirugías realizadas de catarata. <p>Viernes 14 de Febrero:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingreso de Reporte de Lentes ópticos.• Ingresos de 31 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías.• Se Ingresan 1 SIC desde RCE• Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional.


Firma funcionario/a



Firma Jefatura



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 del mes de Febrero

Peñalolén, 14 de Febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Michelle Cibej Carvallo	20.118.162-3	<ul style="list-style-type: none">- Emisiones de OC- Se realiza seguimiento de las OC que aún no son despachadas por los proveedores.-Revisión de planilla de insumos transversal.- Se solicitan dispensadores para jabón líquido con el proveedor difem.-Se envía ficha técnica a cca de laboratorio por insumo que se encuentran con quiebre de stock por parte del proveedor adjudicado- Se envían ordenes de compras de insumos a proveedores- Se envía correos a proveedores de reactivos correspondientes a la unidad de laboratorio, por despacharlos fuera de rango de temperatura.-Se consulta a proveedor de insumos de laboratorio que solicita cierre del contrato anticipado, si podrá despachar pipetas y otros para así abastecer a la unidad en mención

Michelle Cibej Carvallo
Rut: 20.118.162-3
Técnico en Compras
CRS Cordillera Oriente

Firma funcionari@/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Ariel Puel Figueroa
Rut: 20.140.240-3
18 FEB 2025
Firma Jefatura
Unidad de Bodega Central
CRS de Peñalolén Cordillera O.
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de febrero de 2025

Peñalolén, 19 febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Keilyn Leterni	25827586-1	<ul style="list-style-type: none">. Agendamiento de horas Ginecología- far.. Agendamiento de horas Medicina interna cupos nuevos.. Envío de pacientes inubicables de medicina interna a consultorio.. Envío de correo a la matrona para solicitar hora.. Envío de correo para solicitar reconversión de cupos. Bajar cupos disponibles de la semana ginecología.. Revisión de correos (con respuesta según lo que corresponda). En contacto por wsp y por chat de correo con distintos compañeros para resolver problemas, y solicitud de agendamiento de hora.

Keilyn Leterni
Keilyn Leterni

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de Febrero al 14 del mes de Febrero de 2025

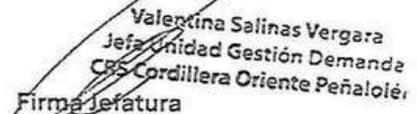
Peñalolén, 28 de abril 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Jessica Vera Villalón	16.171.509-3	<ul style="list-style-type: none">• Organizar y distribuir las tareas semanales al equipo de contactabilidad, asegurando que todos tengan claridad sobre sus funciones.• Participar activamente en las reuniones de la Unidad UGD.• Brindar apoyo en la carga y gestión de tamizajes, facilitando que el proceso sea eficiente y sin contratiempos.• Levantar y gestionar tickets en la plataforma de Eniax, para resolver incidencias o solicitudes relacionadas con el sistema.• Responder de manera oportuna y cordial a los correos electrónicos recibidos, manteniendo una comunicación clara y efectiva.• Enviar correos a los jefes de los equipos de CESFAM (SOMES) solicitando los datos necesarios de los pacientes, asegurando que la información requerida esté completa.


Firma funcionaria

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente


Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén
Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 del mes de febrero de 2025

Peñalolén, 13 de febrero de 2024.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Jacqueline Orellana Bustos	19.379.714-8	Ingreso de descuentos voluntarios. Cálculo y registro de descuentos de atrasos e inasistencias. Informe de licencias médicas curativas. Registro de horas extras críticas. Cuadratura de horas extras a pago. Avance de manual de remuneraciones, numeral de pago de horas extras.

Firma funcionaria,
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de febrero al 14 de febrero

Peñalolén, 14 de febrero 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Fernanda Rebolledo Vergara	16.938.177-1	<ol style="list-style-type: none">1. Revisión planilla economato.2. Revisar solicitudes de compra realizadas a través de SIAF.3. Levantamiento compras ágiles en mercado público.4. Emisión órdenes de compra provenientes de adquisiciones no planificadas.5. Seguimiento órdenes de compra.6. Envío correo a proveedores solicitando despacho de órdenes de compra.7. Adquisición de insumos (aseo, escritorio, alimentos etc...)8. Carga de órdenes de compra a SIAF.9. Revisión permanente del stock de economato en bodega central.

FERNANDA REBOLLEDO VERGARA
Administrativo de Compras
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Artal Puel Figueroa
18 FEB 2025
Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



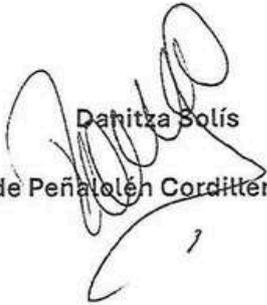
FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de febrero de 2025

Peñalolén, 13 de febrero de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Danitza Solís	14126198-3	<ul style="list-style-type: none">• Descarga de planillas cupos disponibles al menos 2 veces al día.• Se actualiza planilla de cardio repetido.• Se agendan pacientes de cardio repetidos que no requieren exámenes en cupos disponibles• Se revisó en Biolis si pacientes asistieron a sus exámenes al 12-2-25• Se llama para confirmar y entregar indicaciones pacientes de exámenes de lab agendados 13 y 14 de febrero.• Se agendan pacientes cardiológicos, confirmados los agendados en cupos de 24 y 48 horas más los cancelados.• Se gestionan cupos disponibles de ecocardiografía Bolaños hasta el 21-2• Se gestionan cupos disponibles de ECG al 20-2• Se agendan pacientes de cardio nuevos con exámenes realizados para 19-2-25.• Pacientes de m. interna cupos protegidos agendados y confirmados al 13-02-25.

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Se reagenda pacientes en espera por bloqueo de M.interna, según disponibilidad.• Se agendan pacientes nuevos en m. interna según disponibilidad.• Se asiste a reunión de UDG• Se asiste a reunión de CPHyS• Se envían y contestan correos electrónicos.• Se realizan llamadas a pacientes desde mi teléfono personal. |
|--|--|--|


Dahitza Solís
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente


Valentina Salinas
CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 del mes de Febrero

Peñalolén, 17 de Febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Daisy Aliaga González	17.675.247-5	- Memo pago sala cuna extraordinaria Febrero 2025 - Nueva revisión, e incorporación de ajustes en planilla de excel caso sala cuna extraordinaria. - Modificación Resex Sala Cuna Extraordinaria Funcionaria. - Correos seguimiento LM con visita domiciliaria. Actualización carta y resex de reintegro sala una

Daisy Aliaga González
Trabajadora Social
Unidad Calidad de Vida
CRS Cordillera Oriente

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de febrero de 2025

Peñalolén, 19 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

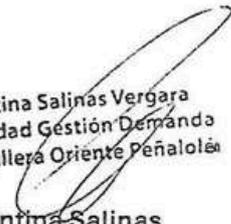
N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Claudia Zúñiga	14186.964-7	<ul style="list-style-type: none">• Al iniciar Jornada mi clave de TRAKER estaba bloqueada, donde se informó a primera hora, por la demora de esta, Señora Valentía me presta su clave aproximadamente a las 10 am, y más tarde ya se pudo establecer clave desde el servicio.• Revisión de correos por periodo de vacaciones tenía más de 1050 correos (respondiendo los pendientes)• Bajar cupos disponibles a una semana generalmente dos veces al día.• Revisar y actualizar planilla de lista de espera (planilla sigte bajada 11/02/25)• Realizar llamados para agendamientos de fechas más cercanas hasta encontrar pcte que acepte la citas-• Llamar y confirmar citas a 48 hrs.• Reagendar pctes por distintos bloqueos (en casos necesarios descargar planilla para ver tipos de cupos a tomar) con detalles encontrados y reportados..• Solicitar reconversiones de cupos a gestión de citas para agendar cuando ya están reconvertidos.

- | | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none">• En contacto por wsp y por chat de correo con distintas compañe@s de Crs para resolver problemas.• Pendiente planilla de trabajo en sidra ya que el sistema no deja descargar el archivo de LISTADO DE AGENDAMIENTOS GENERAL hasta fechas de agendas abiertas, esto dificulta en algunas situaciones. Este listado también lo uso para revisar pctes EN ESPERA y reagendar de acuerdo al NOMBRE DEL CUPO, esto en los casos no médicos, por que tiene distintos nombres y todos los cupos son repetidos y si hacemos transferencia en sidra eso no aparece.• Recibiendo llamados de personal de aspe, coordinadora y Dras. para solicitar distintos casos• Sin cupos para reportar del día 12 de febrero. |
|--|--|---|



Claudia Zúñiga

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera
Oriente



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 del mes de Febrero

Peñalolén, 14 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Catalina Faúndez Vidal	18.933.265-3	<ul style="list-style-type: none">• Gestión exámenes salud funcionaria.• Desarrollo organización 8M junto a TS R.A.• Curso básico para aplicar el enfoque de género en el estado.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS DE PEÑALOLEN
JEFE
UNIDAD DE
CALIDAD DE VIDA
CORDILLERA ORIENTE

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



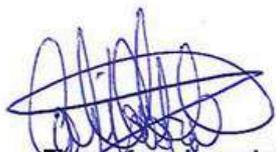
FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de febrero

Peñalolén 17 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Castro	20.200.272-2	<ul style="list-style-type: none">• Lunes 10 de febrero:• Envió REM INICIAL enero 2025• Viernes 14 de febrero• Envió REM FINAL enero 2025



Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente



Firma Jefatura



FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 del mes de Febrero

Peñalolén, 24 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

Nº	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Mendoza Ubeda	19.404.996-K	<ul style="list-style-type: none">• Revisión antecedentes Mary Carla Quinteros• Elaboración de oficio consulta CGR• Avance elaboración oficio solicitud descuento a CGR.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura (S)

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente