FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo

Peñalolén, 14 de marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Tania Herrera	18.827.119-7	– Apertura y descarga de documentos licitación "Suministro de determinaciones de coagulación". – Apertura y descarga de documentos licitación "Servicio de retiro y transporte disposición final de residuos". – Redacción de resolución de adjudicación licitación "Servicios de exámenes de resonancia y otros exámenes" – Reunión de evaluación licitación "Servicio de Mantención eléctrica" y redacción de acta de evaluación.

HERRERA LOBERA
18.827.119-7

Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de marzo de 2025

Peñalolén, 18 de marzo de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Solange Herrera	19858419-3	Reagendamiento de pacientes de EDA por bloqueo. Envío de Tamizaje Neurología CN. Limpieza y actualización de Planilla Neurología CN. Solicitud de pertinencia de SIC de neurología casos más antiguos en LE. Reagendamiento de pacientes de Dermatología Dra. Iñigo por bloqueo. Apoyo en agendamiento de Prótesis, patología y cirugía bucal contra llamado. Agendamiento de correos. Agendamiento de pacientes de Dermatología para la semana del 18-03. Revisión de cupos disponibles 2 veces al día. En contacto por wsp, chat o correo con distintas compañeras para resolver dudas y solicitudes.

Solange Herrera

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén
Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de marzo al 14 del mes de marzo de 2025

Peñalolén, 20 de marzo 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Paula Ortega	13.478.943-3	Atención en Central telefónica. Gestión de pacientes inubicables. Registro de rechazo de atenciones. Cargas de campaña de confirmación y bloqueos.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Gobierno de Chile

CRS Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo

Peñalolén marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Nicole Gómez Ojeda	16.644.169-2	• Martes 11 de marzo: • El Ingreso de altas 85 (clínicas y administrativas) a SIDRA. • Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados • Miércoles 12 de marzo: • El Ingreso de altas 68 (clínicas y administrativas) a SIDRA • Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados.

p

LESLIE MANZO MEDINA
17 MAR 2025

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo

Peñalolén, Marzo de 2025.

De acuerdo con la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Mitzi Álvarez Arellano	18.063.196-8	Jueves 13 de Marzo: • Ingreso de Reporte de Lentes ópticos. • Ingresos de 49 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías. • Se Ingresa 3 SIC desde RCE. • Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional. Viernes 14 de Marzo: • Ingreso de Reporte de Lentes ópticos. • Ingresos de 25 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías. • Se Ingresan 4 SIC desde RCE • Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional. • Se preparan Informes para el Cierre GES Mensual.

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo de 2025

Peñalolén, 18 de marzo de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Marcela Reyes	14.153.731-8	Revisión de correos (solucionando y enviando respuestas) Agendar pacientes de medicina física Dra. Pérez/ Kine / TO Se buscan pacientes confirman citas de cupos disponibles de la semana Se llaman pacientes de kinesiología piso pélvico, completar cupos libres de la semana Llamadas realizadas desde teléfono personal Se baja lista de espera de imagenología Donde se dan horas de · Scanner · Eco mamaria · Mamografía · Radiografía · Biopsia Se realizan cambios de cambios de imagenología, días 14,21.28 de marzo de 2025 Se llaman pacientes de biopsia y eco mamaria diagnóstico donde se confirma citas Se confirman citas de biopsia de día 14-3-2025 Se adelantan pacientes de biopsia de cupos eliminados

			Se asignan ecos mamarias lista espera, se eliminan dobles órdenes Revisión lista espera mamografía, se agendan citas más próximas, se eliminan dobles órdenes Se llaman pacientes de patología de mamaria, para confirmar cita de médicos para el día 13-3-2025 Reunión miércoles 11:30 a 12:15, 15:00 a 16:00 Se solucionan problemas de vía wasap, correo y chat de correo con compañero de trabajo y matrona lorena, también se asignan horas solicitadas Se asignan todas las horas solicitadas por correo Llamadas realizadas desde teléfono personal

Marcela Reyes

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolé

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
11 y 14 de marzo 2025

Peñalolén, 17 de marzo de 2025.
De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Leonardo Emilio Perez Olmedo	12137630-K	1.- Migración máquinas virtuales para aplicar actualizaciones en HOST vmware ESXI desde revisión 24280767 a 24585383. 2.- Pruebas de conectividad y monitoreo de trafico desde 3.- TrakCare hacía server QA BiosLIS. 4.- Revisión eventos servidor BiosLIS Web. 5.- Revisión respaldos UGD para recuperar archivos 6.- Ajuste de reglas de asignación automática en sistema SGRIC por renuncia de Natalie Ponce. 7.- Generación archivos para carga en Transparencia Activa Revisión configuraciones cuenta de correo Eniax.

Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CORDILLERA ORIENTE
JEFE INFORMATICA CRS

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de marzo de 2025

Peñalolén, 18 marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Keilyn Leterni	25827586-1	Entrega de LE cardiología · Llamado de paciente de laboratorio Cardio · Envió de tamizaje medicina interna · Envió de reconversión de cupos medicina Dra. Hidalgo CN a CR · Envió de reconversión de cupos medicina Dra. Martínez CN a CR · Agendamiento y confirmación de citas personalizada · Solicitud de fichas archivo · Bajar cupos disponibles de la semana. · Revisión de correos (con respuesta segun lo que corresponda) · Llamadas y confirmación de citas desde teléfono personal. · En contacto por wsp y por chat de correo con distintos compañeros para resolver problemas, y solicitud de agendamiento de hora.

Keilyn Leterni
Keilyn Leterni

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén
Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de Febrero al 14 del mes de Febrero de 2025

Peñalolén, 28 de abril 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Jessica Vera Villalón	16.171.509-3	• Organizar y distribuir las tareas semanales al equipo de contactabilidad, asegurando que todos tengan claridad sobre sus funciones. • Participar activamente en las reuniones de la Unidad UGD. • Brindar apoyo en la carga y gestión de tamizajes, facilitando que el proceso sea eficiente y sin contratiempos. • Levantar y gestionar tickets en la plataforma de Eniax, para resolver incidencias o solicitudes relacionadas con el sistema. • Responder de manera oportuna y cordial a los correos electrónicos recibidos, manteniendo una comunicación clara y efectiva. • Enviar correos a los jefes de los equipos de CESFAM (SOMES) solicitando los datos necesarios de los pacientes, asegurando que la información requerida esté completa.

Firma funcionaria/o

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 del mes de marzo de 2025

Peñalolén, 14 de marzo de 2024.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Jacqueline Orellana Bustos	19.379.714-8	Revisión de planillas de asistencia personal con horas programadas a pago. Cuadratura de horas extras a pago. Avance de manual de remuneraciones. Apoyo consultas de la Unidad de Gestión de Personas.

Firma funcionaria
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CORDILLERA ORIENTE * CRS DE PEÑALOLÉN *
JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAS

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semanadel10al14delmesdeMarzodel 2025

Peñalolén, 17 de marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Franco Torres Pizarro	14.103.584-3	-Monitoreo de funcionamiento de API REST. -Reunion google meet, Interconsultas de Radiología Dental - RCE, CRSCO y MMRAD -Manual de aplicación de archivo. -Listado de actividades desarrolladas en el año 2024 y 2025. -Solicitud Información Citas GDA-SHADOW, mes de enero y febrero del 2025, ASPE. -Traspaso a producción de la aplicación de la unidad de archivo. -Revisión de interconsulta de **OFTALMOLOGIA - EXAMENES**, que no se reflejaban en el RCE.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CORDILLERA ORIENTE
JEFE INFORMATICA
CRS

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera

Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 al 14 de marzo de 2025

Peñalolén, 18 de marzo de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Danitza Solís	14126198-3	**11 de marzo de 2025** • Se llama a informática por problemas de conexión con VPN que es resulta en corto plazo. • Descarga de planillas cupos disponibles al menos 2 veces al día. • Se actualiza la planilla de cardio nuevo y se cruza con los exámenes realizados en CRS y convenio (dos veces) • Se agendan pacientes de cardio repetidos en cupos disponibles • Se revisó en Biolis si pacientes asistieron a sus exámenes al 11-3-25 • Se agendan y confirman pacientes cardiológicos del dia 12-3-2025. • Se realiza solicitud de reconversión de cupos CN a CR del Dr. Velozo del 12-3-25. • Se gestionan cupos disponibles de ecocardio dra. Bolaños hasta el 15-3-25, cabe destacar que aún quedan 3 cupos disponibles. • Se gestionan cupos disponibles de ECG al 19-3

			• Se agendan pacientes de cardio nuevos con exámenes realizados. • Se reagenda pacientes en espera por bloqueo de Dra. Elena. • Se asiste a reunión de UDG • Se envían y contestan correos electrónicos. • Se mantiene comunicación con compañeros del CRS vía chat, whatsapp y teléfono. • Se realizan llamadas a pacientes desde mi teléfono personal. **12 de marzo de 2025** • Descarga de planillas cupos disponibles al menos 2 veces al día. • Se realiza cruce de mi planilla de CN de cardios con planilla drive de cartas certificadas. • Se agendan pacientes de cardio repetidos en cupos disponibles • Se revisó en Biolis si pacientes asistieron a sus exámenes al 12-3-25 • Se llama a pacientes que no contactados para informar cita de laboratorio hasta el 14-3-25 • Se agendan y confirman pacientes cardiológicos del dia 13-3-2025 y 14-03-2025 (cabe destacar que aun quedan cupos CN disponibles del 14-3) • Se gestionan cupos disponibles de ecocardio dra. Bolaños hasta el 22-3-25, cabe destacar que aún quedan cupos para el 22-03 más los protegidos. • Se gestionan cupos disponibles de ECG hasta el 31-3 (quedan disponibles protegidos) • Se agendan pacientes de cardio nuevos con exámenes realizados. • Se agendaron AT de pacientes pediatría Dra. Alviarez del 13-3-25. • Se agendan CN de pediatras en cupos disponibles (aún quedan SIC por citar) • Se agendan pacientes de fonoaudiología infantil del 13-3-25 • Se asiste a reunión de procesos TO BE.

			• Se envían y contestan correos electrónicos. • Se mantiene comunicación con compañeros del CRS vía chat, whatsapp y teléfono. • Se realizan llamadas a pacientes desde mi teléfono personal.

Danitza Solís

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Verozra
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 014 del mes de Marzo

Peñalolén, 25 de Marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Daisy Aliaga Gonzalez	17.675.247-5	- Revisión bibliográfica Cuidados Infantiles. - Termino nuevo Protocolo Sala Cuna.

Daisy Aliaga González
Trabajadora Social
Unidad Calidad de Vida
CRS Cordillera Oriente

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CRS DE PEÑALOLEN
JEFE
UNIDAD DE
CALIDAD DE VIDA
CORDILLERA ORIENTE

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de marzo 2025

Peñalolén, 10 de marzo 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Claudia Zuñiga	14186964-7	• Revisión de correos dando respuesta a los que me corresponden • Bajar cupos disponibles a una semana dos veces al día. • Revisar y actualizar planilla si • **Llenar agendas, llamar y confirmar citas a 48 hrs. desde sistema orkesta y teléfono personal por lo antes nombrado.** • Reagendar pctes por distintos bloqueos (en casos necesarios descargar planilla para ver tipos de cupos a tomar) con detalles encontrados y reportados. • Solicitar reconversiones de cupos a gestión de citas para agendar cuando ya están reconvertidos. • En contacto por wsp y por chat de correo con distintas compañe@s de Crs para resolver problemas. • **Pendiente planilla de trabajo en sidra ya que el sistema no deja descargar el archivo de LISTADO DE AGENDAMIENTOS GENERAL hasta fechas de agendas abiertas, esto dificulta en algunas situaciones. Este listado también lo uso para revisar pctes EN ESPERA y**

			reagendar de acuerdo al **NOMBRE DEL CUPO, esto en los casos no médicos, porque tiene distintos nombres y todos los cupos son repetidos y si hacemos transferencia en sidra eso no aparece.** • Recibiendo llamados distintos personales de crs para resolver distintas solicitudes. • Se envía cupos disponibles para conocimiento

Claudia Zuñiga Arenas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo de 2025

Peñalolén, 20 de marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Carla Rodrigo Pizarro	13904267-0	Revisión propuesta técnica y formación de relatores en apertura de la Licitación de capacitación.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 10 de marzo al 14 del mes de marzo de 2025

Peñalolén, 21 de marzo 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Quiroz Bustamante	17.099.588-0	Atención en Central telefónica. Gestión de pacientes inubicables. Registro de rechazo de atenciones. Cargas de campaña de confirmación y bloqueos.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión/Demanda
CRS Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 del mes de marzo

Peñalolén, 17 de marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Mendoza Ubeda	19.404.996-K	• Actualización circular licencias médicas • Elaboración material para difusión licencias médicas • Revisión SIL

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CORDILLERA ORIENTE * JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAS * CRS DE PEÑALOLÉN

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de Marzo de 2025

Peñalolén, 14 de marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Amanda Urzúa Silva	18.056.544-2	• Gestión de pago HSA. • Confección de Informe LM Febrero 2025. • Envió de material SIRH al personal (coordinación SIRH). • Confección y envío de Circular N°09 DIPRES. • Gestión de enrolamiento nuevas referentes DIPRES Circular N°09. • Revisión y envío de Reportabilidad Servicio Civil de Inclusión Laboral 2025 ACE.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CORDILLERA ORIENTE * CRS DE PEÑALOLÉN * JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAS

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 10 al 14 de marzo

Peñalolén 20 de Marzo de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Castro	20.200.272-2	• Lunes 10 de MARZO: • Inicio de REM DENTAL FEBRERO 2025 • Viernes 14 de MARZO • Correcciones de REM ENERO Y FEBRERO 2025

LESLIE MANZO MEDINA

CRS Cordillera Orie...

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente