FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 03 al 07 de febrero

Peñalolén, 07 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Tania Herrera	18.827.119-7	– Avance en bases de licitación para contratar el servicio de retiro de residuos especiales y peligrosos – Redacción de acta de apertura licitación "Adquisición de Uniformes administrativos " – Redacción de acta de apertura licitación "Suministro de reactivo de hematología" – Autorización de OC servicios. – Publicación de licitación Servicios profesiones para procedimientos de colonoscopia.

HERRERA LOBERA
R.U.T: 18.827.119-7
Profesional de Compras
Cordillera Oriente

Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura
CRS de Peñalolen Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 de febrero al 07 de febrero de 2025

Peñalolén, 14 de febrero de 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Solange Herrera	19858419-3	*Reagendamiento de horas de dermatología por bloqueos de febrero y marzo. *Reagendamiento de neurología Dra. Caba por bloqueo. *Agendamiento de cupos disponibles por cancelaciones, contra llamado. *Actualización de contactos de pacientes de cefalea por solicitud de don Felipe para tamizaje via WSP, pacientes con scanner realizado. * Limpieza y actualización de planilla de Endoscopia. *Tamizaje de Endoscopia. *Revisión de cupos disponibles 2 veces al día. *En contacto por wsp, chat o correo con distintas compañeras, para resolver dudas y solicitudes de agendamientos. *Revisión de correo (con respuesta según lo que me corresponda).

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Solange Herrera Farías

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Gobierno de Chile

CRS Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 febrero al 07 de febrero

Peñalolén, 07 febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Actividades de la semana
1	Rosa Díaz Hidalgo	17.590.315-1	• Autorización órdenes de compra de suministros. • Apertura en Mercado Público licitación 1973-1-LP25 suministro insumos clínicos para unidad de pabellón (30 ofertas recibidas). • Apertura en Mercado Público licitación 1973-6-LE25 servicio lavandería ropa clínica y quirúrgica (2 ofertas recibidas). • Apertura en Mercado Publico licitación 1973-10-LP25 suministro fármacos infertilidad y ginecología (13 ofertas recibidas). • Respuesta foro preguntas licitación 1973-12-LE25 remodelación áreas clínicas unidad de medicina física. • Publicación cotización en convenio marco para servicio de contratación de soporte y mantención del sistema informático de abastecimiento y farmacia.

Rosa Díaz Hidalgo
Rut: 17.590.315-1
07 FEB 2025
CRS de Peñalolén Cordillera

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Gobierno de Chile

CRS Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 de febrero

Peñalolén enero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Nicole Gómez Ojeda	16.644.169-2	• Martes 04 febrero: • El Ingreso de altas 112 (clínicas y administrativas) a SIDRA. • Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados • Planilla de Pertinencias • Miércoles 05 febrero: • • El Ingreso de altas 112 (clínicas y administrativas) a SIDRA. • Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados • Cierres de cataratas

p

LESLIE MANZO MEDINA

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 27 al 31 de enero

Peñalolén enero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Nicole Gómez Ojeda	16.644.169-2	• Martes 28 enero: • El Ingreso de altas 56 (clínicas y administrativas) a SIDRA. • Realizo los cambios de estado de SIDRA Llego y Agendados • Miércoles 29 enero: Permiso Administrativo

p

LESLIE MANZO MEDINA

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

Gobierno de Chile

CRS Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 de febrero al 07 del mes de febrero de 2025

Peñalolén, 13 de febrero 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Paula Ortega	13.478.943-3	Atención en Central telefónica. Gestión de pacientes inubicables. Registro de rechazo de atenciones. Cargas de campaña de confirmación y bloqueos.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 del mes de Febrero

Peñalolén, 07 de Febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Michelle Cibej Carvallo	20.118.162-3	- Emisiones de OC - Se realiza seguimiento de las OC que aún no son despachadas por los proveedores. -Revisión de planilla de insumos transversal. - Se realiza apertura electrónica de licitación correspondiente a insumos de laboratorio. - Se realizan recepciones conformes de OC correspondiente a servicio según lo indicado por finanzas. -Se envía ficha técnica a cca de laboratorio por insumo que no se encuentra licitado. - Se envían ordenes de compras de insumos a proveedores - Se envía ficha técnica a Ximena Cortes por anestesia, ya que la OC fue rechazada por el proveedor por el no cumplimiento de despachos parcializados -Se recibe información enviada por bodega sobre pesarios correspondiente a ginecología y remite información a encargada del insumo en mención.

Michelle Cibej Carvallo
Rut: 20.118.162-3
Técnico en Compras
CRS Cordillera Oriente
Firma funcionaria/o

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 de febrero

Peñalolén, Febrero de 2025.

De acuerdo con la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Mitzi Álvarez Arellano	18.063.196-8	Jueves 06 de Febrero: • Ingreso de Reporte de Lentes ópticos. • Ingresos de 72 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías del 05/02/2025 y 54 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías del 06/02/2025 • Se Ingresan 8 SIC desde RCE del 05 y 06 de Febrero. • Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional. Viernes 07 de Febrero: • Ingreso de Reporte de Lentes ópticos. • Ingresos de 5 documentos entre IPD, Cierre de caso y Excepción de garantías. • Se Ingresan 1 SIC desde RCE • Se ingresan algunas prestaciones para cumplir garantías desde correo institucional. • Se hace cierre mensual de SIGGES

LESLIE MANZO MEDINA

Firma funcionario/a

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 de Febrero.

Peñalolén, 13 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Mariela paz cerda concha	15.892711-K	
			-Emitir órdenes de compra
			-Se levanta compras agiles
			-Se revisan las compras agiles cerradas para emitir órdenes de compra
			- Se revisa planilla farmacia
			-Se revisa planilla de dental
			-Se envía correo a proveedores dando aviso de las órdenes de compra.
			-Se realiza seguimiento a órdenes de compra emitidas.
			-Se emite notas de pedidos y se hace revisión constante de Bodega (sistema Siaf)
			-Revisión de Fabs y seguimiento.
			- Se envían recetas de ortodoncia
			-Revisión planilla formulario especial.
			-Se hace seguimiento planilla cenabast
			-Se emiten notas de pedido (cenabast)
			-Gestionar fármacos cenabast
			-Bases licitación

MARIELA CERDA CONCHA
RUT: 15.892711-K
Técnico en Compras
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 de febrero al 07 de febrero

Peñalolén, 07 de febrero 2025

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Fernanda Rebolledo Vergara	16.938.177-1	1. Revisión planilla economato. 2. Revisar solicitudes de compra realizadas a través de SIAF. 3. Levantamiento compras ágiles en mercado público. 4. Emisión órdenes de compra provenientes de adquisiciones no planificadas. 5. Seguimiento órdenes de compra. 6. Envío correo a proveedores solicitando despacho de órdenes de compra. 7. Adquisición de insumos (aseo, escritorio, alimentos etc...) 8. Carga de órdenes de compra a SIAF. 9. Revisión permanente del stock de economato en bodega central.

FERNANDA REBOLLEDO VERGARA
Administrativo de Compras
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma funcionario/a
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura
CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 03 al 07 de febrero 2025

Peñalolén, 13 febrero 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Danitza Solis	14126198-3	• Descarga de planillas cupos disponibles al menos 2 veces al día. • Se actualiza planilla de cardio nuevo. • Se comienza planilla de tamizaje cardio nuevo. • Se revisó en Biolis si pacientes asistieron a sus exámenes al 05-2-25 • Se agendan pacientes cardiológicos, confirmados los agendados en cupos de 24 y 48 horas mas los cancelados. • Se agendan pacientes cardio CR hasta el 08-02-2025 cupos disponibles, pacientes confirmados. • Se agendan pacientes de cardio con exs realizados. • Se revisan, agenda y confirman pacientes del 04-02-2025, m. interna. • Pacientes de m. interna cupos protegidos agendados y confirmados. • Se agendan cupos disponibles de prótesis al 6-2-25 cupos de tratamiento y nuevos. • Se agendan y confirman cupos disponibles de ortodoncia, cupos de tratamiento y CN. • Se agendan y confirman cupos disponibles de Oclusión CN y CR (cupos de tratamiento). • Se agendan y confirman cupos gestionados de endodoncia CN Y CR • Se envían y contestan correos electrónicos. • Se realizan llamadas a pacientes desde mi teléfono personal.

			• Descarga de planillas cupos disponibles al menos 2 veces al día. • Se actualiza planilla de cardio repetido. • Se termina y envia planilla de tamizaje cardio nuevo (523 pacientes) • Se revisó en Biolis si pacientes asistieron a sus exámenes al 10-2-25 • Se llama para confirmar y entregar indicaciones pacientes de exs de lab agendados 11 y 12 de febrero. • Se agendan pacientes cardiológicos, confirmados los agendados en cupos de 24 y 48 horas más los cancelados. • Se agendan pacientes cardio CR hasta el 19-01-2025 cupos disponibles. • Se gestionan cupos disponibles de ecocardio dra. Bolaños hasta el 21-2 • Se gestionan cupos disponibles de ECG hasta el 18-2. • Se agendan pacientes de cardio con exs realizados. • Pacientes de m. interna cupos protegidos agendados y confirmados al 12-02-25. • Se agendan y confirman cupos disponibles de ortodoncia al 14-2-25 cupos de tratamiento y nuevos. • Se agendan y confirman cupos disponibles de m. interna al 12-2-25- • Se reagenda pacientes del 4-2 que están en espera por bloqueo, segun disponibilidad. • Se envían y contestan correos electrónicos. • Se realizan llamadas a pacientes desde mi teléfono personal.

en reemplazo

Danitza Solis Manriquez

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñaloié.

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Gobierno de Chile

CRS Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 de febrero de 2025

Peñalolén, 07 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Evelyn Vásquez	13033934-4	Revisión de correos y gestión de estos Se saca reporte mes de febrero Se agendan cupos hasta marzo de Dr con agenda abierta Participó en reunión para organización para entrega por vacaciones Se solicita dar pertinencia Far Se agendan pctes far Sin reporte para poder enviar agendamientos .

Evelyn Vásquez

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Valentina Salinas Vergara
Jefa Unidad Gestión Demanda
CRS Cordillera Oriente Peñalolén

Valentina Salinas

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO
Semana del 03 al 07 del mes de Febrero

Peñalolén, 06 de Febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Daisy Aliaga Gonzalez	17.675.247-5	- Revisión Dictámenes de Cuidados Infantiles. - Finalización del nuevo Protocolo del beneficio de Sala Cuna - Creación formulario en Word cronograma de visa domiciliaria 2025 - RESEX Sala Cuna Ordinaria.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

CRS DE PEÑALOLEN JEFE UNIDAD DE CALIDAD DE VIDA CORDILLERA ORIENTE

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 3 al 7 del mes de febrero

Peñalolén, 07 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Catalina Faúndez Vidal	18.933.265-3	• Gestión exámenes salud funcionaria. • Desarrollo plan de acción protocolo asesoría a las jefaturas. • Revisión regalos estamentales, licitaciones uniformes y pausa saludable (masajes)

CRS DE PEÑALOLEN JEFE UNIDAD DE CALIDAD DE VIDA CORDILLERA ORIENTE

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 3 al 7 de febrero

Peñalolén 13 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Castro	20.200.272-2	• Miércoles 5 de febrero: • REM DENTAL 01-2025 • Inicio Consolidado Pediatría 2019-2020-2021-2022-2023 y 2024 • Viernes 7 de febrero • Se realizan planillas para cierre REM enero 2025

LESLIE MANZO MEDINA

Firma funcionario/a **Firma Jefatura**

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

FORMULARIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEMANAL TELETRABAJO

Semana del 03 al 07 del mes de Febrero

Peñalolén, 11 de febrero de 2025.

De acuerdo a la necesidad de mantener un control de las actividades desarrolladas semanalmente al personal que se desempeña en teletrabajo, se elabora el presente reporte con el contenido del trabajo efectuado:

N°	Nombre	Rut	Productos de la semana
1	Camila Mendoza Ubeda	19.404.996-K	• Elaboración Resoluciones Horas Extras a pago • Elaboración Resoluciones de Ausentismo.

Firma funcionario/a

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente

Firma Jefatura

CRS de Peñalolén Cordillera Oriente